

«Рассмотрено»

Собранием бюджетного учреждения
«Рязский технологический техникум»

Протокол № 2_от 4.02.2019 г.

«Утверждаю»



И.О. Директора ОГБПОУ

Оводова О.В..

**Правила приёма в областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение**

«Рязский технологический техникум»

на 2019-2020 уч.год

I. Общие положения

1.1 Настоящие Правила приёма разработаны в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2014/2015 учебный год (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 23.01.2014 № 36);

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 декабря 2015 г. № 1456 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 23.01.2014 № 36», Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26.11.2018 №243 «Изменения, которые вносятся в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 23.01.2014 № 36

- Устав ОГБПОУ «Рязский технологический техникум»;

1.2 Настоящие Правила регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, лица, поступающие) в имеющее государственную аккредитацию Областное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Рязский технологический техникум» (далее – ОГБПОУ «РТТ») для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств бюджета Рязанской области, а также по

договорам с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор с оплатой стоимости обучения), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и граждан с ограниченными возможностями здоровья..

1.3 ОГБПОУ «РТТ» разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема в части, не противоречащей законодательству РФ.

1.4 Прием в ОГБПОУ «РТТ» для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц: -имеющим образование не ниже основного общего или среднего общего образования.

1.5 Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным.

1.6 Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно

1.7 Объем и структура приема лиц в ОГБПОУ «РТТ» за счет ассигнований бюджета Рязанской области (далее - бюджетные места) определяются в соответствии с заданиями (контрольными цифрами) по приему, устанавливаемыми ежегодно Министерством образования Рязанской области.

1.8 ОГБПОУ «РТТ» вправе осуществлять в пределах финансируемых за счет средств учредителя контрольных цифр приема целевой прием обучающихся в соответствии с договорами, заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего профиля.

1.9 ОГБПОУ «РТТ» принимает граждан на обучение по программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по лицензированным профессиям. Обучение в этом случае осуществляется по прямым договорам.

1.10 В ОГБПОУ «РТТ» на обучение по программам указанным в п.1.9 могут быть приняты лица, не имеющие среднего общего образования.

1.11 Прием иностранных граждан на обучение осуществляется за счет бюджета Рязанской области в соответствии с федеральными законами, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.12 Все поступающие и их родители (законные представители) могут ознакомиться с лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о

государственной аккредитации и Уставом Техникума в приемной комиссии и на сайте образовательного учреждения <http://rttex.ucoz.org/>.

1.13 ОГБПОУ «РТТ» осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в образовательную организацию персональных данных поступающих, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных .

1.14 В 2019 году прием осуществляется:

по программам подготовки специалистов среднего звена:

- Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта
- Технология продукции общественного питания
- Парикмахерское искусство
- Поварское и кондитерское дело

по программам подготовки квалифицированных рабочих или служащих:

- Автомеханик

По программам профессионального обучения:

- Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства
- Швея.

II. Организация приёма граждан

2.1 Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией техникума (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор техникума.

2.2 Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором техникума.

2.3 Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается приказом директора Приёмная комиссия обязана осуществлять контроль за достоверностью сведений в документах, представляемых поступающим.

2.4 Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5 При приеме в образовательную организацию обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6 С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

3.1 ОГБПОУ «РТТ» объявляет приём граждан для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2 С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации техникума по каждой из профессий, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, основными профессиональными образовательными программами, реализуемыми ОГБПОУ «РТТ», и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приёмной комиссии, образовательное учреждение размещает указанные документы на своём официальном сайте и информационном стенде.

3.3 Приемная комиссия на официальном сайте ОГБПОУ «РТТ» и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию, подписанную председателем приемной комиссии:

3.4 Не позднее 1 марта:

- правила приема в образовательную организацию;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг
- перечень специальностей, по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));
- информацию о формах вступительных испытаний
- перечень вступительных испытаний
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;

3.5 Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест за счет бюджетных ассигнований Рязанской области для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам с оплатой стоимости обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

3.6 Информация, упомянутая в пункте 3 настоящих Правил приёма, а также копии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации ОГБПОУ «РТТ» с приложениями, образец договора для поступления на места по договорам с оплатой стоимости обучения помещаются на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте ОГБПОУ «РТТ». В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная (вечерняя), заочная).

Приемная комиссия техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в техникум.

IV. Приём документов от поступающих

4.1 Прием в Техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2 Приемная комиссия принимает документы на очную и заочную формы обучения:

- на специальности очной формы обучения - со 02 июня по 15 августа, при наличии свободных мест до 25 ноября текущего года.

- на специальности заочной формы обучения - со 02 июня до 25 ноября.

4.3 Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа.

4.4 К заявлению о приеме поступающие предъявляют:

- документы, удостоверяющие их личность (паспорт, военный билет, свидетельство о рождении);

- документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации, или его заверенную копию;

- 4 (четыре) фотографии размером 3х4 см;.

4.5 При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697 , поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности."

При приеме на направления подготовки:

- Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта
- Технология продукции общественного питания
- Парикмахерское искусство
- Поварское и кондитерское дело
- Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства

необходимо прохождение обязательного предварительного медицинского осмотра:

1) врачебный осмотр специалистами

- терапевтом
- невропатологом
- хирургом
- ЛОРом
- окулистом
- гинекологом (для женщин)

2) лабораторное обследование

- общий анализ крови
- анализ крови на глюкозу, холестерин
- общий анализ мочи

3) ФЛЮ

4) Электрокардиография

5) Осмотр нарколога и психиатра

4.5 При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья

дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.6 Поступающие помимо документов, указанных в п.4.4.4.10, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения или незаверенную копию с предоставлением его оригинала.

4.7 Поступающие вправе подать документы лично либо направить по почте заказным письмом с уведомлением и описью вложения. Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

4.8 Заявление о приеме в техникум поступающий может распечатать с сайта техникума, заполнить его и подписать. В случае отсутствия доступа к сайту поступающий заполняет заявление произвольно, обязательно указывает направление подготовки, потребность в общежитии и контактный номер телефона. Необходимо также удостоверить факт ознакомления с правилами приема и получение среднего профессионального образования впервые (при поступлении на бюджетные места).

4.9 Приемная комиссия принимает заявления о приеме в установленные сроки на различные специальности, имеющиеся в техникуме.

4.10 В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в учебное заведение, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам с полным возмещением затрат на обучение);
- нуждаемость в предоставлении общежития
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.
- фамилия, имя, отчество, контактные телефоны родителя (родителей), законного представителя (представителей);

- согласие на обработку персональных данных.

При подаче заявления о приеме поступающие обязаны удостоверить своей личной подписью в заявлении факт ознакомления с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации Техникума и приложений к ним, с датой предоставления в приемную комиссию подлинника документа об образовании. Поступающие на бюджетные места удостоверяют своей подписью факт получения среднего профессионального образования впервые.

4.11 Прием документов, отправленных по почте, заканчивается за 3 (три) дня до даты зачисления на специальность.

4.12 Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, предъявляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 ФЗ №99 от 24.05.1999 «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»
- 4 фотографии

4.13 В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему

4.14 Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

4.15 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.16 Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.17 По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления на основании расписки о приеме документов и/или паспорта.

V. Вступительные испытания

5.1 В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования:

43.02.02 Парикмахерское искусство

5.2 Вступительные испытания проводятся в виде конкурса работ по художественному направлению «Рисунок»..

5.3. результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующей программе.

5.4. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в образовательные организации сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

5.5. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений). Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

б) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

в) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

5.6 Прием в ОГБПОУ «РТТ» для обучения по остальным образовательным программам проводится без вступительных испытаний, на общих основаниях.

VI. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

6.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

6.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

6.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по вступительному испытанию. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

6.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти

субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

6.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

6.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

6.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

6.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

6.9 Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

VI. Зачисление

7.1 Поступающий представляет оригинал документа государственного образца об образовании в сроки, установленные образовательным учреждением до 25 августа.

По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, директором Техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.

7.2 В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным

программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении.

7.2.1 Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении, учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

7.2.2 При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 47, ст. 6602; 2016, № 20, ст. 2837; 2017, № 28, ст. 4134; № 50, ст. 7633; 2018, № 46, ст.7061);

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International»

7.3 Для зачисления, поступающие должны предоставить в приемную комиссию Техникума подлинник документа об образовании не позднее трех суток до даты зачисления.

В случае отказа ряда поступающих от зачисления в Техникум либо отсутствия своевременного подтверждения ими согласия (не представления в сроки, установленные правилами приема, подлинников документов) зачисление осуществляется из числа поступающих, включенных в список резерва. Претензии лиц, не предоставивших в срок подлинники указанных документов, приемной комиссией не рассматриваются, независимо от причин нарушения срока.

7.4 Все вопросы, связанные с приемом в Техникум, решаются приемной комиссией. Абитуриенты, не согласные с ее решением, вправе подать жалобу председателю приемной комиссии.

7.5 Лица, зачисленные в Техникум и не приступившие к занятиям без уважительной причины в течении 10 дней из Техникума отчисляются.

7.6 При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

7.7 Учебный год в Техникуме на очном отделении начинается с 1 сентября.

Учебный год в Техникуме на заочном отделении начинается с 1 октября.

Творческое вступительное испытание для поступающих в 2018 году
по программам подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.02

«Парикмахерское искусство»

Для поступающих на обучение по специальности 43.02.02 «Парикмахерское искусство» в качестве вступительного испытания творческой направленности проводится конкурс работ по художественному направлению «Рисунок».

Абитуриент должен знать и уметь использовать основные законы, средства и приемы рисунка, живописи, владеть навыками рисования натюрмортов в графическом и живописном решениях

Порядок проведения творческого испытания по «Рисунку»

Сроки, время и место проведения творческого экзамена определяются расписанием вступительных испытаний. Прибывшие на вступительные испытания абитуриенты представляются комиссии, предъявляют экзаменационный лист и в течение 6-х часов выполняют творческое задание (на формате А4).

В процессе выполнения творческого задания должна быть обеспечена спокойная и творческая обстановка. Для выполнения творческого задания абитуриент должен иметь при себе необходимые материалы:

- формат А4 (бумага для живописи) 3-4 штуки;
- карандаш простой ТМ, 2М, Т;
- резинка;
- бумага писчая А4

Процедура выполнения творческого задания оформляется экзаменационной ведомостью, в которой фиксируется анализ творческой работы абитуриента. Экзаменационная ведомость подписывается председателем и членами соответствующей экзаменационной комиссии. Объявление результатов творческих работ проводится на следующий день после выполнения творческого задания. Ведомость выполнения творческого задания сдается в приемную комиссию.

Во время проведения творческого задания абитуриенту предлагается нарисовать:

- графический эскиз натюрморта из 3-х геометрических тел (на формате А4) и завершить его в тональном решении;
- графический эскиз натюрморта из предметов быта (посуда, фрукты) (на формате А4) и завершить его в тональном решении.

Критерии оценки результатов выполнения творческого задания

Творческая работа оценивается комиссией по 100-бальной шкале.

В процессе оценивания учитываются:

- компоновка рисунка на листе;
- соблюдение последовательности при рисовании от общего к деталям;
- выявление формы и объема предметов линейным и тональным рисунком;
- правила рисования предметов сложной формы, законы перспективы, градации светотени;
- образно видеть и воспроизводить в рисунке целостность композиции;
- изображение объема в пространстве, передача фактуры предмета;
- определение техники исполнения живописного произведения;
- выполнение натюрморта в живописном решении.

Оценивание творческого задания идет с учетом следующих критериев:

Количество баллов по 100-балльной системе	Требование к творческому заданию
0	Знания по предмету полностью отсутствуют
2-44	Композиция натюрморта искажена; не грамотно выполнен линейно-конструктивный анализ предметов; не передан объем предметов в живописном решении; не определена техника исполнения живописного произведения.
45-69	Натюрморт закомпанован не грамотно на листе; не соблюдена последовательность рисования фигур на листе; не грамотно выполнен линейно-конструктивный анализ предметов; цветовая гамма натюрморта не совпадает, не выявлен объем предметов в тональном решении натюрморта.
70-89	Натюрморт грамотно закомпанован на листе; соблюдена последовательность рисования фигур на листе; выполнен линейно-конструктивный анализ форм предметов; в живописном решении натюрморта не выявлены объем предмета (свет, полутень, тень, падающая тень).
90-100	Натюрморт грамотно закомпанован на листе; соблюдена последовательность рисования фигур на листе; выполнен линейно-конструктивный анализ форм предметов; передана фактура предметов в тональном решении; выявлен объем предметов в тоне.

Информация о прохождении медосмотра

При приеме на направления подготовки:

- Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта
- Технология продукции общественного питания
- Парикмахерское искусство
- Сварщик
- Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства
- Парикмахер
- Автомеханик

необходимо прохождение обязательного предварительного медицинского осмотра:

1) врачебный осмотр специалистами

- терапевтом
- невропатологом
- хирургом
- ЛОРом
- окулистом
- гинекологом (для женщин)

2) лабораторное обследование

- общий анализ крови
- анализ крови на глюкозу, холестерин
- общий анализ мочи

3) ФЛЮ

4) Электрокардиография

5) Осмотр нарколога и психиатра

Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в образовательные организации сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

-вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

-присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

-поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

-поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

-материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

-Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

б) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

в) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

Перечень специальностей, по которым ОГБПОУ «РТТ» объявляет прием

2018 году :

по программам подготовки специалистов среднего звена:

- Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта
- Технология продукции общественного питания
- Парикмахерское искусство

по программам подготовки квалифицированных рабочих или служащих:

- Сварщик

По программам профессионального обучения:

- Швея

- Тракторист- машинист с\х производства.